



**Zdravstveno veleučilište  
Studentski zbor**

**PRAVILNIK O FINANCIRANJU STUDENTSKOG  
ZBORA I STUDENTSKIH PROJEKATA  
ZDRAVSTVENOG VELEUČILIŠTA U ZAGREBU**

**Zagreb, rujan 2014.**

## **I. Opće odredbe**

### **Članak 1.**

Ovim pravilnikom određuje se raspodjela proračunskih financijskih sredstava Studentskog zbora Zdravstvenog veleučilišta u Zagrebu, kriteriji za javni natječaj za studentske projekte koje provode studentske organizacije ili pojedini studenti Zdravstvenog veleučilišta, način vrednovanja studentskih projekata Zdravstvenog veleučilišta, način imenovanja povjerenstva za provedbu natječaja te način provedbe projekata.

## **II. Raspodjela proračunskih financijskih sredstava**

### **Članak 2.**

Studentski zbor Zdravstvenog veleučilišta predlaže raspodjelu proračunskih financijskih sredstava.

U proračunska financijska sredstva ulazi:

- Materijalni troškovi Studentskog zbora Zdravstvenog veleučilišta
- Projekti Studentskog zbora Zdravstvenog veleučilišta
- Projekti studenata i studentskih grupa na Zdravstvenom veleučilištu

### **Članak 3.**

Raspodjelu proračunskih financijskih sredstava Studentski zbor predlaže natpolovičnom većinom svih članova, a donosi Stručno vijeće Veleučilišta.

### **Članak 4.**

Studentski zbor raspolaže financijskim sredstvima za svoj rad u okviru računa Zdravstvenog veleučilišta.

## **III. Javni natječaj za studentske projekte**

### **Članak 5.**

Studentski zbor Zdravstvenog veleučilišta dužan je raspisati javni natječaj za financiranje studentskih projekata.

## Članak 6.

Javni natječaj za studentske projekte namijenjen je svim studentima Zdravstvenog veleučilišta (pojedincima ili grupama studenata).

Na javni natječaj za studentske projekte ne mogu se javljati članovi Povjerenstva za provedbu Natječaja za studentske projekte.

## Članak 7.

Cilj natječaja je podjela financijskih sredstava nužnih za provedbu prijavljenih projekata za dobrobit cijele akademske zajednice Zdravstvenog veleučilišta.

## Članak 8.

Raspodjelu financijskih sredstava čine sljedeći kriteriji:

- Izvodljivost
- Dobrobiti studentima Zdravstvenog veleučilišta
- Posebnost
- Broj sudionika
- Dugoročnost

## Članak 9.

Proces evaluacije prijedloga projekata prvenstveno se temelji na sljedećim načelima:

1. **Kvaliteta** - Projekti odabrani za financiranje trebaju biti namijenjeni svim studentima Zdravstvenog veleučilišta, te sadržavati kvalitete u kontekstu strateških ciljeva i misije Studentskog zbora Zdravstvenog veleučilišta
2. **Transparentnost** - Kako bi se osigurao jasan okvir unutar kojeg se pripremaju prijedlozi projekata, sam proces odabira projekata, uključujući načela i postupak, treba biti detaljno objašnjen i dostupan zainteresiranim stranama. Također treba osigurati adekvatnu povratnu informaciju kandidatima, čime se osigurava poboljšanje kvalitete prijedloga u budućnosti.
3. **Nepristranost** - Svi prijedlozi koji zadovoljavaju uvjete natječaja procjenjuju se na temelju njihove vrijednosti, putem neovisne suradničke procjene.
4. **Efikasnost i brzina** - Procedura evaluacije nastoji biti što je moguće brža, održavajući pritom visoku kvalitetu evaluacije i poštujući pravne okvire.

### **Članak 10.**

Ovaj Pravilnik uzima u obzir činjenicu da pojedini projekti imaju posebne kriterije i zahtjeve te ostavlja prostor za fleksibilnost unutar postavljenog okvira za evaluaciju.

### **Članak 11.**

Studentski zbor Zdravstvenog veleučilišta predložiti će Povjerenstvo za provedbu Natječaja za studentske projekte, te dati na suglasnost Stručnom vijeću Zdravstvenog veleučilišta.

Povjerenstvo se sastoji od pet (5) članova, a predlaže ih Skupština Studentskog zbora Zdravstvenog veleučilišta. Tri (3) člana su predstavnici studenata, a dva (2) člana su predstavnici nastavnika, stručnih službi i zaposlenika Zdravstvenog veleučilišta

Članom povjerenstva ne može biti student koji je član studentske grupe koja se prijavila na Natječaj ili se na isti prijavio samostalno.

Članom povjerenstva ne može biti osoba koja može biti u sukobu interesa vezanim uz studentska pitanja i projekte.

### **Članak 12.**

Povjerenstvo za provedbu Natječaja za studentske projekte podnosi prijedloge raspodjele financijskih sredstava Studentskom zboru Zdravstvenog veleučilišta. Odluku o raspodjeli financijskih sredstava donosi Stručno vijeće Zdravstvenog veleučilišta na prijedlog Skupštine Studentskog zbora Zdravstvenog veleučilišta.

### **Članak 13.**

Studentski zbor Zdravstvenog veleučilišta raspisat će natječaj za studentske projekte i objaviti upute za prijavu na natječaj. Prijave za natječaj trebaju trajati najmanje 15 dana od objave dokumenata iz prvog stavka ovog članka.

### **Članak 14.**

Natječaj za studentske projekte mora sadržavati:

- Kategorije projekata koje se mogu prijaviti na javni natječaj
- Popis potrebne dokumentacije za grupe studenata koje prijavljuju projekt
- Popis potrebne dokumentacije ako pojedinac prijavljuje projekt
- Obrasce koje je potrebno ispuniti pri prijavi projekta

Natječajem se mogu postaviti ostali zahtjevi koji su bitni pri vrednovanju projekta.

#### **Članak 15.**

Potrebna dokumentacija za prijavu projekta mora sadržavati:

- Opis projekta, te rok za izvođenje projekta ili razdoblje u kojem će se projekt izvoditi
- Razrađen financijski plan projekta
- Potvrdu da je nositelj projekta upisan u tekuću akademsku godinu
- Životopis studenta ukoliko kao pojedinac prijavljuje projekt
- Natječajem se može zahtijevati i druga dokumentacija bitna za vrednovanje projekta

#### **Članak 16.**

Povjerenstvo za provedbu Natječaja za studentske projekte odbaciti će projekte koji nemaju potpunu dokumentaciju koja se zahtjeva natječajem.

#### **Članak 17.**

Povjerenstvo za provedbu Natječaja za studentske projekte objaviti će rezultate natječaja u obliku rang liste najkasnije 8 dana nakon datuma isteka prijava iz članka 13. ovog Pravilnika.

Odluku o tome koji će projekti biti financirani i sa kojim iznosom donijeti će Stručno vijeće Zdravstvenog veleučilišta na prijedlog Studentskog zbora Zdravstvenog veleučilišta nakon što Studentski zbor zaprimi rješenje o osiguranim financijskim sredstvima od nadležne institucije i prijedlog Povjerenstva za provedbu Natječaja za studentske projekte, sukladno objavljenoj rang listi.

### **IV. Provedba studentskih projekata iz javnog natječaja**

#### **Članak 18.**

Nositelji projekata (studenti i grupe prema Članku 6. ovog Pravilnika) koji su prihvaćeni i financirani putem javnog natječaja dužni su nakon što odrade projekta napisati Izvješće o uspješnosti izvedenog projekta i dostaviti financijsko izvješće projekta Skupštini Studentskog zbora.

#### **Članak 19.**

Rok za koji se planira da će projekt biti uspješno realiziran ili razdoblje u kojem će se projekt odvijati postavlja nositelj projekta u dokumentaciji pri prijavi na natječaj.

### **Članak 20.**

Projekt koji se ne provede u zadanom roku može se prekinuti ili mu se može produžiti rok za provedbu. Nositelj projekta mora podnijeti zamolbu Studentskom zboru Zdravstvenog veleučilišta za produljenje roka najmanje dva tjedna prije isteka zadanog roka.

Odluku o prekidu projekta ili produljenju roka za provedbu projekta donosi Skupština Studentskog zbora Zdravstvenog veleučilišta te obavještava nositelja projekta o svojoj odluci najkasnije u roku osam dana od dana zaprimanja zamolbe za produljenje provođenja projekta.

### **Članak 21.**

Nositelj prekinutog projekta koji se nije počeo provoditi, mora podnijeti izvješće o razlozima zašto projekt nije proveden. Nositelj projekta koji je prekinut tijekom realizacije odlukom Studentskog zbora Zdravstvenog veleučilišta sukladno članku 20. ili odlukom nositelja projekta, mora podnijeti izvješće koje sadržava:

- Razlog prekida projekta
- Izvješće o provedenom dijelu projekta
- Financijsko izvješće ukoliko je bilo troškova do prekida projekta.

### **Članak 22.**

Ukoliko se prekine financiranje projekta, Studentski zbor Zdravstvenog veleučilišta donijeti će odluku od daljnjim postupcima koja može biti:

- Rebalans proračunskih fondova sukladno člancima 2. i 3. ovog Pravilnika;
- Raspodjela sredstava na jedan ili više projekta koji su u izvedbi;
- Financiranje drugog projekta koji je slijedeći na rang listi uspješnosti, i zadovoljava sve kriterije natječaja.

### **Članak 23.**

Studentski zbor Zdravstvenog veleučilišta objavit će detalje upute za provedbu projekata ukoliko se zaključi da je potrebno.

## **V. Projekti Studentskog zbora**

### **Članak 24.**

Način raspodjele finansijskih sredstava za projekte Studentskog zbora Zdravstvenog veleučilišta donosi Skupština Studentskog zbora Zdravstvenog veleučilišta sukladno Statutu Studentskog zbora Zdravstvenog veleučilišta, Zakona o studentskom zboru i drugim studentskim organizacijama (NN br. 71/07).

## **VI. Prijelazne i završne odredbe**

### **Članak 25.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave.

### **Članak 26.**

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način propisanim za njegovo donošenje.

Predsjednik Upravnog vijeća  
Zdravstvenog veleučilišta

prof.dr.sc. Viktor Peršić, dr. med.